



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น กลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการสุขภาพ โทร.๑๑๐๐

ที่ ขก ๐๐๓๒.๒๐๒/๒๒๗

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล และคำสั่งแต่งตั้ง พ.ศ. 2565

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

### ๑.ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๓ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการอย่างเคร่งครัด ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เนื่องจากข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมีความสำคัญจะเป็นเครื่องมือส่งเสริมและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น และสอดคล้องกับบริบทตามข้อกำหนดของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และได้กำหนดไว้ในบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญหลายส่วน ได้แก่ หมวด ๕ หน้าหนึ่งของรัฐ มาตรา ๕๙ กำหนดให้รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือความลับของทางราชการที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

### ๒.ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนระบบบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เห็นควรจัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น โดยการจัดทำเป็นประกาศโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๒ ขออนุมัติประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ประกาศโรงพยาบาลสิรินธรจังหวัดขอนแก่น เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน เว็บไซต์ของ โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

และคำสั่งแต่งตั้ง สำหรับหน่วยงาน ใน สังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๓. ข้อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๔. ข้อเสนอ

หากเห็นชอบตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ โปรดลงนามในคำสั่งโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัด  
ขอนแก่น และหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายสุวิทย์ ศุภวิโรจน์เลิศ)  
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และการเงินการคลัง



(นางนภาพร สิงขรเขียว)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น



ประกาศโรงพยาบาลสิรินธรจังหวัดขอนแก่น  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น ดังต่อไปนี้

๑. ให้หน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรองรายการผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพ สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ โดยอ้างอิงแหล่งที่มา และวันเวลากำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานในสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก website อื่นๆที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตามมาตรา ๙(๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆแต่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆโดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร คู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์มต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ(ถ้ามี)



๑.๘ ชาวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ หรืออ่านโทรศัพท์มือถือในลักษณะสื่อสารสองทาง (ถ้ามี)

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ งานเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

๒.๑.๑ หน่วยงานเจ้าของข้อมูล นำส่งข้อมูลข่าวสารพร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสิรินธรจังหวัดขอนแก่น ตามประกาศโรงพยาบาลสิรินธรจังหวัดขอนแก่น เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น พ.ศ.๒๖๕๕ โดยระบุชื่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน และข้อมูลติดต่อกลับอย่างชัดเจน

๒.๑.๒ รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และการเงินการคลัง โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น พิจารณาและดำเนินการอนุมัติให้นำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web master) มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และความครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (มหาชน) แล้วตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ การออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย ควรออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิด ตั้งแต่คอมพิวเตอร์ที่มีขนาดหน้าจอความแตกต่างกัน รวมถึง Smart devices อื่นๆ

๒.๓ การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชน หน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของ Browser ที่รองรับการแสดงผล คือการทำงานที่สมบูรณ์ของโปรแกรมที่ใช้ในการดูเอกสารบนเว็บไซต์ เช่น PDF Reader/View หรือ Open source อื่นๆ เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานควรแจ้งไว้ในส่วนล่างของเว็บไซต์ หรือหน้าเพจที่แสดงเอกสารนั้นๆ

๒.๔ การบริหารจัดการเว็บไซต์ หน่วยงานควรมีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) หรือเพิ่มความปลอดภัย เช่น การใช้รหัสผ่านเข้าระบบจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (user/password)

๒.๕ การจัดการเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log file) ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ.๒๕๕๐

๒.๖ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (Cyber security) ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website security standard) ที่ประกาศโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) อาทิ การติดตั้งใบรับรองความมั่นคงปลอดภัย (CA) การใช้ HTTPS ช่วยรักษาความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อมูลผู้ใช้และเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้กับเว็บไซต์ที่มีบริการรับข้อมูล การใช้ Software หรือ Hardware ป้องกันการบุกรุกโจมตี (Firewall)

๒.๗ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย/ คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้อง และมีความเหมาะสม ข้อความและรูปประกอบที่นำมาใช้จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาอ้างอิงรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต ได้แก่ ไฟล์ที่มีนามสกุล .pdf .xls .xlsx .doc .docx .jpg .png .zip .rar ขนาดไฟล์ไม่ควรเกินไปละ ๔ MB แล้วต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย แต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสารต้องเป็นข้อมูลปัจจุบันถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภทไฟล์ ขนาดไฟล์โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อยดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๓.๑ ที่ประสงค์จะนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้ทำการ login เข้าใช้งานด้วยรหัสที่โรงพยาบาลมอบให้ และนำเข้าข้อมูลเสนอไว้ในเว็บไซต์ตามหมวดหมู่ที่ถูกต้องตามที่เจ้าหน้าที่บริหารเว็บไซต์กำหนด และแนบแบบฟอร์มขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วไว้ในกระตุ้ให้เรียบร้อย เพื่อบริการพิจารณาอนุมัติ

๓.๒.๒ รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และการเงินการคลัง หรือรองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนระบบบริการสุขภาพเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเผยแพร่

๓.๒.๓ กรณีไม่อนุญาตให้หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น พร้อมชี้แจงสาเหตุ เช่น ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน รูปแบบไฟล์ไม่ถูกต้องตามที่กำหนด เป็นต้น

๔. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ กำหนดให้หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ และนักวิชาการคอมพิวเตอร์อย่างน้อย ๑ คน ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์เพื่อทำงานแทนกันได้

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๔.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔.๕ ให้โรงพยาบาลส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้วยการฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ โรงพยาบาลสิรินธรจังหวัดขอนแก่น นำประกาศฉบับนี้เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล และประกาศให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นางนภาพร สิงขรเชียว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น  
และหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น  
ตามประกาศโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

ชื่อหน่วยงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน/เดือน/ปี : วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

หัวข้อ : MOIT1 1.3 กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลฯ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

1. MOIT1 1.3 กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลฯ.pdf

Link ภายนอก : [http://61.7.145.190/web/depboard/?page=main\\_read&post\\_id=2503](http://61.7.145.190/web/depboard/?page=main_read&post_id=2503)

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

จักรกริช ชนะสิงห์

( จักรกริช ชนะสิงห์ )

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

แผนก/งาน เทคโนโลยีสารสนเทศ

24 ธ.ค. 2564

ผู้อนุมัติรับรอง

สุวิทย์ ศุภวิโรจน์เลิศ

( สุวิทย์ ศุภวิโรจน์เลิศ )

ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ยุทธศาสตร์และการเงินการคลัง

24 ธ.ค. 2564

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

สุวิทย์ ศุภวิโรจน์เลิศ

( สุวิทย์ ศุภวิโรจน์เลิศ )

ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

24 ธ.ค. 2564